

T.C.
KARTEPE KAYMAKAMLIĞI
Pakmaya Ortaokulu M¼d¼rl¼Đ¼



PAKMAYA ORTAOKULU
2019-2023
STRATEJİK PLANI



“Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Okulumuz, bilgi ve iletişim teknolojilerinde hızla meydana gelen gelişmelere uyum sağlamayı ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere, insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, kurum imkânları, çevre ile ilişkiler ve diğer kurumlarla ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

“Kim var?’ diye seslenilince, sağına ve soluna bakmadan fert fert 'Ben varım!' cevabını verici, her ferdi 'Benim olmadığım yerde kimse yoktur!' fikrini besleyici bir dâva ahlâkına kaynak bir gençlik...” Bu sözlerle özetlenmiş olan; özgüvenini kazanmış, daima inancına, millî ve manevî değerlerine sahip çıkmayı bilen, başarıyı ilke edinen, asla hak ve adaletten sapmayan bir nesil yetiştirmek ana gayemiz olacaktır.

Bu nedenle; Pakmaya Ortaokulu olarak stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT (GZTF analizi/güçlü ve zayıf yönler ile tehditler ve fırsatlar) analizi yapılarak başlanmıştır. Daha sonra SWOT (GZTF) analizi sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergelerinin ortaya konulduğu tüm paydaşların katılımı ile 2019-2023 yıllarını kapsayan beş yıllık stratejik plan hazırlanmıştır.

Bakanlığımızın “2023 Eğitim Vizyonu” kapsamında, stratejik planın her bir yıllık uygulaması için “Okul Gelişim Planı” hazırlanacak ve bu plan dâhilinde okulumuzun belirlenecek hedeflere ulaşma durumu “Okul Profili Değerlendirme” modeli ile izlenecektir. Stratejik planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Pakmaya Ortaokulu Stratejik Planında (2019-2023), istenilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inancımız tamdır. Stratejik planımız, hızlı ve esnek kararlar almamızı sağlayan, sorun çözmemize yardımcı olan temel dayanağımız olacaktır.

Mazlum TEMİZKAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		1
İÇİNDEKİLER		2
1. BÖLÜM: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ		4
1.1	GİRİŞ	5
1.2	STRATEJİK PLANIN AMACI	5
1.3	STRATEJİK PLANIN KAPSAMI	5
1.4	STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI	5
1.5	STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	6
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		7
2.1	OKULUN KISA TANITIMI	8
2.2	OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
2.2.1	OKUL KÜNYESİ	10
2.2.1.1	TEMEL BİLGİLER TABLOSU-OKUL KÜNYESİ	10
2.2.1.2	ÇALIŞAN BİLGİLERİ	10
2.3	OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI	11
2.3.1	OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER	11
2.3.2	SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	11
2.3.3	DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	12
2.3.4	GELİR VE GİDER BİLGİSİ	12
2.4	PAYDAŞ ANALİZİ	12
2.4.1	ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI	13
2.4.2	ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI	14
2.4.3	VELİ ANKET SONUÇLARI	15
2.5	GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
2.5.1	İÇ FAKTÖRLER	16
2.5.1.1	GÜÇLÜ YÖNLER	16
2.5.1.2	ZAYIF YÖNLER	17
2.5.2	DIŞ FAKTÖRLER	18
2.5.2.1	FIRSATLAR	18
2.5.2.2	TEHDİTLER	18
2.6	GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
2.6.1	GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	20
2.6.1.1	1. TEMA: EĞİTİME ERİŞİM	20
2.6.1.2	2. TEMA: EĞİTİMDE KALİTE	20
2.6.1.3	3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	20

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
3. BÖLÜM: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER		21
3.1	MİSYON	22
3.2	VİZYON	22
3.3	TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
3.3.1	İNSAN	23
3.3.2	SEVGİ VE SAYGI	23
3.3.3	KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK	23
3.3.4	YENİLİKÇİLİK	23
3.3.5	BİLİMSELLİK	23
4. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER		24
4.1	TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
4.2	TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
4.3	TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	28
5 BÖLÜM: MALİYETLENDİRME		35
5.1	2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU	36
6. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME		37
6.1	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38
	EKLER	38

1. BÖLÜM

GİRİŞ

VE PLAN

HAZIRLIK

SÜRECİ

1.1. GİRİŞ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci, Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri aşağıda verilmiştir.

1.2. STRATEJİK PLANIN AMACI

Okulumuzda, belirlenmiş hedefleri olan, katılımcılığı esas alan, demokratik kültürün oluşmasını sağlayan, işbirlikçi, sorumlu, şeffaf, etkin ve etkili bir yönetim anlayışı oluşturmak.

1.3. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı, Pakmaya Ortaokulu mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019-2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.4. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	11. Kalkınma Planı (2019-2023)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	67. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2018/16 Nolu Genelgesi
11	Diğer Kaynaklar

1.5. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mazlum TEMİZKAN	Okul Müdürü
2	Melis Göksu SİVİT	Müdür Yardımcısı
3	Ayşegül KAYA	Öğretmen
4	Sevilay AĞDAŞ	Okul -Aile Birliği Başkanı
5	Sibel ÇAKAR	Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Kübra Burçin ASLAN	Öğretmen
2	Esra KAYA	Öğretmen
3	Elif YILMAZER	Öğretmen
4	Ayşegül KAYA	Öğretmen
5	Engin KESKİN	Öğretmen
6	Merve DİRİK	Öğretmen
7	Aysel Burcu ÖNER	Gönüllü Veli
8	Emel GÜDÜ	Gönüllü Veli

2. BÖLÜM DURUM ANALİZİ

2.1 . OKULUN KISA TANITIMI

Kocaeli Valiliğinin girişimleri ile Pak Gıda Üretim ve Pazarlama A.Ş.'ye (Pakmaya Fabrikası) iki katlı olarak yaptırılmış olup, Pakmaya Ortaokulu adıyla 1988-1989 yılında eğitim öğretime açılmıştır.

1998 yılında ilave kat yapılarak okulumuz üç katlı olarak eğitim öğretim hizmetlerine devam etmiştir. Kesintisiz sekiz yıllık eğitime geçiş ile okulumuzun fiziki yapısının yetersiz olduğu tespit edildikten sonra yine Pak Gıda Üretim ve Pazarlama A.Ş. tarafından iki katlı ek bina ve kapalı spor salonu yapılmış olup, bu bölümler de 2003 yılında faaliyete geçmiştir.

2008-2009 eğitim öğretim yılında okul lojmanı tadilat yapılarak iki derslikli anasınıfına dönüştürülmüş ve bağımsız bir anasınıfı binası halini almıştır. Boşalan anasınıfı dersliği ise konferans salonu olarak kullanılmaktadır.

Okulumuzda, kurum kültürü oluşturulmuş olup, tüm çalışanlar (yönetici, öğretmen, destek personeli) ile öğrenci ve velilerin uyum içerisinde olduğu bir kurum iklimi hâkimdir. Okulumuzda kararlar, tüm paydaşların katılımıyla alınmaktadır. Çalışanlar ve öğrenciler arasında her türlü ödüllendirmede adalet ve tarafsızlık esas alınmaktadır. Tüm paydaşlar, kendilerini okulun değerli birer üyesi olarak görmektedirler. Çalışanların mesleki gelişimi için hizmet içi eğitim imkânları hazırlanmaktadır. Okulumuz teknik araç ve gereç yönünden donanımlı hale getirilmeye çalışılmaktadır. Çalışanlara yönelik gezi, sportif etkinlikler ve okul dışı yemek organizasyonu gibi çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Okulda çalışanlar arasında herhangi bir ayırım yapılmamaktadır. Okul yöneticileri yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmekte, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vb. çalışanlarla paylaşmaktadır.

Öğrenci velilerinin gerekli duyurulara, toplu SMS programı aracılığı ile zamanında ulaşabilmeleri sağlanmaktadır. Öğretmen görüşme gün ve saatlerinde velilerin ilgili öğretmenlerle iletişime geçmelerine imkân tanınmakta, okul yönetimi ile sürekli olarak görüşmelerine fırsat verilmektedir. Velilerin okul ile ilgili şikâyet ve önerileri dikkate alınmakta; sunulan öneriler değerlendirilmekte ve şikâyetlerine ivedilikle çözüm üretilmektedir. Okul internet sitesi sürekli güncel tutulmakta, duyurular ve okulda gerçekleştirilen etkinlikler vaktinde yayımlanmaktadır. Okulun temizlik ve güvenliğinin sağlanması hususunda hassas davranılmakta, tüm hizmet alanlara sağlıklı ve güvenli bir fiziki ortam sunulmaktadır. Okul kantininde sağlıklı ve güvenli gıda satışının yapılması için düzenli olarak denetimler gerçekleştirilmektedir. Okulumuz 08/04/2016 tarihinde Bakanlığımız ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan protokol gereği temizlik ve hijyen kurallarına uygun bulunduğu "Beyaz Bayrak", yine 28/12/2016 tarihinde Bakanlığımız ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan protokol gereği sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam koşullarına uygun olduğundan "Beslenme Dostu Okul Sertifikası" almaya hak kazanmıştır.

Okulumuzda öğrencilerin okul yöneticileri ve öğretmenlerle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilmeleri sağlanmakta, rehberlik servisi etkin bir şekilde çalıştırılarak öğretmen, öğrenci ve velilerin yararlanmalarına imkân tanınmaktadır. Okul Öğrenci Meclisinin aktif bir şekilde faaliyet göstermesine, öğrenci temsilcilerinin öneri ve isteklerinin değerlendirilerek çözüm bulunmasına ortam oluşturulmakta, öğrencilerin kendileriyle ilgili alınan kararlarda görüşlerine başvurulmaktadır.

Okulumuz ilçe ve il düzeyinde düzenlenen çeşitli spor müsabakalarında başarılı sonuçlar almış olup, söz konusu müsabaka dereceleri aşağıdaki tabloya çıkarılmıştır.

Müsabaka Dönemi	Müsabaka Adı	Alınan Derece
2012-2013	Kartepe İlçe Sporları Küçük Erkekler Futsal Takımı	İkincilik
2012-2013	Kartepe Kaymakamlığı 23 Nisan Egemenlik Koşusu Yıldız Kızlar Takımı	Üçüncülük
2013-2014	Kartepe İlçe Sporları Futsal Müsabakaları Küçük Erkekler Takımı	Birincilik
2013-2014	Kocaeli Okul Sporları Yıldız Erkekler Futsal Takımı	Birincilik
2013-2014	Kocaeli Okul Sporları Yıldız Erkekler Kros Takımı	Birincilik
2013-2014	Kartepe İlçe Sporları Futsal Müsabakaları Yıldız Erkekler Takımı	İkincilik
2013-2014	Kartepe İlçe Sporları Voleybol Müsabakaları Yıldız Kızlar Takımı	İkincilik
2013-2014	Kartepe İlçesi 23 Nisan Sportif Etkinlikleri Yıldızlar Voleybol Takımı	İkincilik
2014-2015	Kocaeli Okul Sporları Futsal Müsabakaları Yıldız Erkekler Takımı	İkincilik
2016-2017	Kartepe İlçe Sporları Futsal Yıldız Erkekler Takımı	Üçüncülük
2016-2017	Kartepe İlçe Okul Sporları Voleybol Küçük Erkekler Takımı	İkincilik

Okulumuzda gerçekleştirilen ve devam etmekte olan projeler/programlar aşağıdaki tabloya çıkarılmıştır.

Başlama Tarihi	Durumu	Adı
2012	Devam Etmekte	Okullar Hayat Olsun Projesi
	Devam Etmekte	FATİH Projesi
08/04/2016	Devam Etmekte	Temiz Okul, Sağlıklı Okul Projesi
28/12/2016	Devam Etmekte	Beslenme Dostu Okul Projesi
2015 - 2016	Sonuçlandı	4006- TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı
2018	Devam Etmekte	Sıfır Atık Projesi
2012	Devam Etmekte	Okul Sütü Projesi
2018	Devam Etmekte	Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Var Projesi
17/09/2018	Sonuçlandı	Gözün Arkada Kalmasın Projesi
2018	Devam Etmekte	Geleceğinize Gelin Projesi
2018	Devam Etmekte	Dünya Onlarla Güzel Projesi

2.2. OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

2.2.1. OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır

2.2.1.1. TEMEL BİLGİLER TABLOSU-OKUL KÜNYESİ

İli	Kocaeli		İlçesi	Kartepe	
Adresi	Köseköy Mah. Bağdat Cad. No:19		Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/6Qy18mLFUkm	
Telefon Numarası	0 262 373 34 92		Faks Numarası	0 262 373 34 92	
e-Posta Adresi	706743@meb.k12.tr		Web Sayfası Adresi	pakmaya.meb.k12.tr	
Kurum Kodu	706743		Öğretim Şekli	Tam gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2012		Toplam Çalışan Sayısı	31	
Öğrenci Sayısı	Kız	208	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	208		Erkek	6
	Toplam	416		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	73,54 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 yıl, 4 ay	

2.2.1.2. ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler, aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	-	1	1
Branş Öğretmeni	5	18	23
Okul Öncesi Öğretmeni	-	2	2
Rehberlik Öğretmeni	-	-	-
Yardımcı Personel	-	3	3
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayısı	6	25	31

2.3. OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2.3.1. OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	48	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m ²)	52	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odasının Alanı (m ²)	51	Beceri Atölyesi		X
Okul Bina Oturum Alanı (m ²)	682	Pansiyon		X
Okul Bahçesi Açık Alanı (m ²)	2.398	Depo	X	
Okul Kapalı Alanı (m ²)	2.290	Arşiv	X	
Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Amaçlı Toplam Alan (m ²)	566	Spor Odası	X	
Kantin Alanı (m ²)	24	İbadethane	X	
Lavabo Sayısı	25	Giyinme Odaları	X	
Tuvalet Sayısı	22			

2.3.2. SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIF VE ÖĞRENCİ TABLOSU

Sınıfı	Erkek	Kız	Toplam	Sınıfı	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı/A	10	12	22	7/A	14	11	25
Anasınıfı/B	11	7	18	7/B	10	11	21
Anasınıfı/C	10	20	30	7/C	12	12	24
5/A	10	13	23	7/D	14	10	24
5/B	8	13	21	8/A	13	13	26
5/C	9	11	20	8/B	13	12	25
6/A	12	10	22	8/C	14	10	24
6/B	12	9	21	8/D	13	11	24
6/C	9	13	22	8/E	14	10	24
TOPLAM					208	208	416

2.3.3. DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	17	Televizyon Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	96 mbps

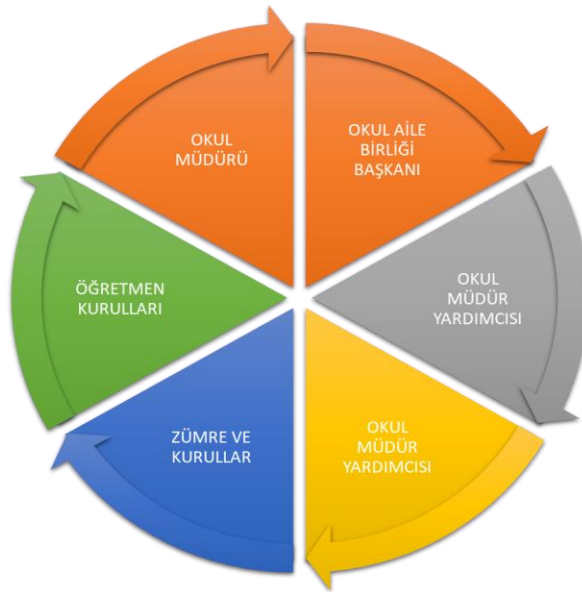
2.3.4. GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul-aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıla ait mali bilgiler aşağıdaki tabloya yansıtılmıştır.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	35.434,73 TL	30.354,08 TL
2018	29.495,30 TL	36.498,82 TL

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dahil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak a



Paydaş anket sonuçlarına ilişkin istatistik bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2.4.1. ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	30	12	3	1	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	20	18	3	3	2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	27	15	2	1	1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	16	17	7	4	2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	32	12	2	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	11	20	10	1	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	24	15	5	2	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	32	12	1	1	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	34	10	0	1	1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	10	15	10	6	5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	15	14	6	2	9
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4	8	13	7	14
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	14	15	8	2	7

2.4.2. ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	11	8	0	0	1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	12	6	0	1	1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	13	6	0	1	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	12	7	0	1	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	11	6	1	2	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	8	8	2	1	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	9	8	0	2	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	13	6	0	1	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	13	6	0	1	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	13	6	0	1	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	13	5	0	2	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	9	8	0	2	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	13	7	0	0	0

2.4.3. VELİ ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	40	32	1	2	5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	46	24	2	6	4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	41	30	1	3	6
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	24	31	9	11	6
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	35	27	6	8	6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	40	27	4	1	8
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	33	30	5	8	4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	45	23	2	7	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	44	28	1	3	4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	18	33	12	10	7
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	27	32	8	7	6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	30	30	7	6	7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	22	31	10	5	13

2.5. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir-gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek aşağıdaki GZFT tablosunda gösterilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlü ve zayıf yönleri ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından açısından bakılarak iç ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.5.1. İÇ FAKTÖRLER

2.5.1.1. GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğrencilerin sportif alandaki başarıları✓ Disiplin olayına çok rastlanmaması✓ Evlerin okula yakınlığı✓ Öğrenciler arasında akraba ilişkilerinin olması✓ Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımın yoğun olması✓ Sınıf mevcutlarının azlığı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">✓ Kadronun genç ve dinamik olması✓ Kurum kültürünün yerleşmiş olması✓ Çalışmaların işbirliği ve uyum içerisinde yapılması✓ Kuruma karşı aidiyet duygusunun gelişmiş olması✓ Öğrenci ve veliler ile ilişkilerinin pozitif olması✓ İyi iletişim kurmaları✓ Mesleki gelişime açık olmaları✓ Yenilikçi bir anlayışa sahip olmaları
Veliler	<ul style="list-style-type: none">✓ Okula yakın ikamet etmeleri✓ İletişime açık olmaları✓ Uzlaşmacı bir anlayışa sahip olmaları
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">✓ Isınmanın yeterli olması✓ Teknolojik alt yapının yeterli olması✓ Sınıfların geniş olması✓ Ulaşımın kolay olması✓ Sağlık kuruluşuna yakınlığı✓ Spor ve konferans salonlarının bulunması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">✓ Etkileşimli tahta kurulunun tamamlanmış olması✓ Fen laboratuvarının olması✓ Spor malzemelerinin yeterli olması✓ Fotokopi makinesi ve yazıcıların aktif şekilde kullanılması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">✓ Kantin kira geliri✓ Etkinlik ve organizasyon gelirleri
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Kararların ortak alınması✓ İletişime açık olunması✓ Çalışanlar arasında adaletli davranılması✓ Çalışanları motive edici tavır izlenmesi✓ Karşılıklı güvене dayalı bir anlayış sergilenmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Olumlu iletişim kurulması✓ Sosyal medyanın aktif kullanımı✓ Okul internet sitesinin aktif kullanılması✓ Toplu mesaj programı ile hızlı iletişim sağlanması

2.5.1.2. ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">✓ Akademik başarının düşüklüğü✓ Hedef belirlenmemesi✓ Teknolojik bağımlılık✓ Uyku ve beslenme düzensizlikleri✓ Alt kademe eğitiminden gelen bilgi eksiklikleri✓ Okuma alışkanlığının yetersizliği✓ Doğaya ve çevreye karşı duyarsızlık✓ Okul araç-gereçlerine sahip çıkmama✓ Olumsuz davranış bozuklukları✓ Akran zorbalığı✓ Özel eğitim gereksinimi olanlar✓ Okula devamsızlık yapma
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">✓ Sosyal ve kültürel etkinliklere katılımın yetersizliği✓ Hizmet içi eğitimler✓ Meslekî gelişimin yeterince sağlanamaması✓ Zaman yetersizliği✓ Rehberlik çalışmalarında yetersizlik
Veliler	<ul style="list-style-type: none">✓ Eğitim seviyesinin düşüklüğü✓ İletişim yetersizliği✓ Olumsuz iletişim kurma✓ Okula aidiyet duygusunun yeterince gelişmemiş olması✓ Empati kuramama✓ Okul etkinliklerini yeterince desteklememe✓ Okul kurallarına yeterince riayet etmeme
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">✓ Derslik sayısının yetersizliği✓ Küçük dersliklerin olması✓ BT laboratuvarının bulunmaması✓ Kütüphane, görsel sanatlar ve müzik atölyesi bulunmaması✓ Kantin alanının ve hizmetlerinin yetersizliği✓ Merdivenlerde tırabzan bulunmaması✓ Koridor ve derslik zeminlerinin bozuk ve yıpranmış durumda olması✓ Araç park alanı sorunu✓ Temizlik ve hijyen yetersizliği
Donanım	<ul style="list-style-type: none">✓ Kodlama sınıfının bulunmaması✓ Ders araç-gereçleri eksikliği
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">✓ Merkezî bütçeden genel giderler için yeterince pay aktarılmaması✓ Velilerden aynı ve nakdi destek sağlanamaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Duyuruların vaktinde yapılmaması✓ Eksiklerin giderilmesinde gecikmeler yaşanması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Rehberlik öğretmeninin olmayışı✓ Öğrencilerle kuşak farkının olması✓ Velilerden olumlu iletişim kurulamayanların bulunması

2.5.2. DIŞ FAKTÖRLER

2.5.2.1. FIRSATLAR

Politik	<ul style="list-style-type: none">✓ Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planlarının incelenmesi✓ Resmi kurumlarla işbirliği yapılabilmesi✓ Okulun çevrede olumlu ve güçlü bir imaja sahip olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">✓ Mali destek sağlanabilecek fabrikaların yoğunluğu✓ Kaynakların kullanımında tasarruflu hareket edilmesi✓ Gelir sağlayan etkinlik ve organizasyonlar düzenlenmesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Çevrede okullaşma oranının yüksek olması✓ Kız öğrencilerin okula devamının sağlanması✓ Eğitimin bir ihtiyaç olarak benimsenmiş olması✓ Okulun taleplerine olumlu yaklaşılması✓ Okula güven duygusunun yerleşmiş olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ FATİH Projesinin etkin uygulanması✓ Okulda fiber internet ağının kullanılması✓ Öğrencilere tablet dağıtılmış olması✓ Bakanlığın e-Okul, MEBBİS, e-Kurs, EBA vb sistemlerinin aktif kullanılması
Mevzuat/Yasal	<ul style="list-style-type: none">✓ Çalışanların mevzuat hükümlerini öğrenmeleri ve takip etmeleri✓ Çalışanların yasal hak ve sorumluluklarının belirlenmiş olması✓ Okulda gerekli kurul ve komisyonların oluşturulmuş olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Çalışanlar ve öğrencilerde çevreyi koruma bilincinin olması✓ Çalışanların ve öğrencilerin temel afet bilincine sahip olmaları✓ STK ve belediyelerin çevreyi koruma konusunda çalışmalar yapması✓ Ülke genelinde uygulanmakta olan "Sıfır Atık Projesi"✓ Okulun çevreyi koruma ile ilgili projesinin uygulanması

2.5.2.2. TEHDİTLER

Politik	<ul style="list-style-type: none">✓ Bakanlığın eğitim politikalarının kısa vadeli olması✓ Okula karşı olumsuz anlayışa sahip veli ve öğrencilerin varlığı
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">✓ Okulun kantin kirası dışında gelirinin olmaması✓ Maddi durumu yetersiz ailelerin fazla olması✓ Okul giderlerinin yüksek olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Parçalanmış aileden gelen öğrencilerin bulunması✓ Öğretmenlerin itibarsız görülmesi✓ Bölgede göç hareketliliğinin fazlalığı
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Teknolojik araçların kontrolsüz kullanımı✓ Teknolojik araçların amacı dışında kullanımı
Mevzuat/Yasal	<ul style="list-style-type: none">✓ Mevzuatta sürekli değişiklik yapılması✓ Müfredatın çok sık değişmesi✓ Yasal yükümlülüklerin fazla olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Bölgenin tehlikeli deprem kuşağında yer alması✓ Fabrikaların oluşturduğu hava kirliliği✓ Okul çevresindeki yeşil alanların azlığı

2.6. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan “Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite” kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum (Oryantasyon)	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders Araç-Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

2.6.1. GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

2.6.1.1 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okula devamsızlık yapan öğrenciler
2	Okula uyum problemi yaşayan öğrenciler
3	Özel eğitim gereksinimi olan öğrenciler
4	Olumsuz davranış sergileyen öğrenciler
5	Teknoloji bağımlılığı olan öğrenciler

2.6.1.2 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik başarının düşük olması
2	Alt kademe eğitiminden gelen bilgi eksikliklerinin olması
3	Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin yetersizliği
4	Rehberlik öğretmeni bulunmadığından yönlendirme çalışmalarının yetersizliği
5	Ders araç-gereçlerindeki eksiklikler

2.6.1.3 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İletişimde sorun yaşanan velilerin olması
2	Okulda rehberlik öğretmeni bulunmaması
3	Duyuruların vaktinde yapılmaması
4	Eksiklerin giderilmesinde gecikmeler yaşanması
5	Derslik sayısının yetersizliği
6	Kütüphane, kodlama, görsel sanatlar ve müzik atölyesi bulunmaması
7	Kantin alanının ve hizmetlerinin yetersizliği
8	Merdivenlerde tırabzan bulunmaması
9	Koridor ve derslik zeminlerinin bozuk ve yıpranmış durumda olması
10	Temizlik ve hijyen yetersizliği

3. BÖLÜM MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, çalışanlarımız, öğrencilerimiz, velilerimiz ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon ve temel değerler Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulmuş ve bu kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Topluma ve insanlığa faydalı, saygın, nitelikli, etkin ve lider karakterde bireyler yetiştiren bir kurum olmak.

3.2. VİZYON

Araştırarak ve sorgulayarak öğrenen, bilgilerini paylaşan, erdemli, bilinçli ve geleceğe yön veren bireyler yetiştirmek.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

3.3.1. İnsan

Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı, mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle gençlerimizi bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız.

3.3.2. Sevgi ve Saygı

Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları birlikte çözmeye özen gösteririz.

3.3.3. Katılımcılık ve Paylaşımıcılık

Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı, verimde ve başarıda artışı getirmektedir.

3.3.4. Yenilikçilik

Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütölen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

3.3.5. Bilimsellik

Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk'ün "Hayatta en hakiki mürşit ilimdir" sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimiz'in gösterdiği hedef olan ölkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ölkümüzdür. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştıırırız.

4. BÖLÜM AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

4.1. TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	72	80	85	90	92	95
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	88	91	93	95	97	100
PG.1.1.c	Bir eğitim öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.e	Destekleme ve Yetiştirme Kursları kapsamında açılan kursla devam oranı (%)	65	75	80	85	90	100
PG.1.1.f	Destekleme ve Yetiştirme Kursları kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	237	274	292	310	329	365

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt alanında yer alan öğrenciler tespit edilecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	01-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımlarını artıracak etkinlikler düzenlenecektir.	Branş Öğretmenleri	01-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın ilk haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile aylık özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eğitim materyali eksikliğinin tamamlanması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Temmuz 2020
1.1.6	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım oranını artırmak için ödüllendirme yoluna gidilecektir.	Okul-Aile Birliği	Ocak ve Haziran aylarının ilk haftası

4.2. TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması, esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlerinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıf tekrarı, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile mesleklerin tanıtılmasına yönelik rehberlik faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	74,47	78,00	80,00	82,00	83,00	85,00
PG.2.1.b	Ortaöğretime geçiş başarı puan ortalaması	228	245	255	265	275	290
PG.2.1.c	Okul içinde düzenlenen yarışmalara katılan öğrenci sayısı	227	250	265	270	280	300
PG.2.1.d	Okul dışında düzenlenen yarışmalara katılan öğrenci sayısı	37	45	50	55	60	70
PG.2.1.e	Okulda düzenlenen sanatsal, kültürel ve sportif faaliyet ve katılan öğrenci sayısı	304	315	325	340	350	365
PG.2.1.f	Okulda düzenlenen sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenci katılım oranı (%)	83,28	87	90	93	95	100
PG.2.1.g	Öğrencilerden lisanslı sporcu sayısı	44	60	70	85	100	110
PG.2.1.h	Disiplin kuruluna yönlendirilen öğrenci sayısı	32	25	20	15	10	5
PG.2.1.ı	Disiplin kuruluna yönlendirilen öğrencilerin oranı (%)	8,8	6,8	5,4	4,1	2,7	1,3

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Başarısı düşük olan öğrencilerin başarısızlık nedenleri araştırılarak başarının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Şube Rehber Öğretmeleri	Her yazılı sınav sonrası
2.1.2	Akademik başarısı düşük olan öğrencilerin velileri ile işbirliğine gidilerek bire bir takip edilmesi sağlanacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran ayları arası
2.1.3	Okul içinde sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler ile yarışmalar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Öğretmenler	Eylül-Haziran ayları arası
2.1.4	Okul dışında düzenlenen sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler ile yarışmalara katılım artırılabacaktır.	Okul Yönetimi Öğretmenler	Eylül-Haziran ayları arası
2.1.5	Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler ile yarışmalarda başarılı olan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul-Aile Birliği	Eylül-Haziran ayları arası
2.1.6	Okul kurallarına aykırı harekette bulunan öğrencilerin rehberlik servisine yönlendirilerek disiplin sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran ayları arası

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması, esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlerinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıf tekrarı, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile mesleklerin tanıtılmasına yönelik rehberlik faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Üst öğrenim kurumlarını tanıtıcı seminer/toplantı/bilgilendirme/ziyaret sayısı	5	6	8	9	10	12
PG.2.2.b	Meslekî rehberlik ile ilgili seminer/toplantı/bilgilendirme sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.c	Tercih kılavuzunun tanıtıldığı öğrenci sayısı	79	127	95	80	90	95
PG.2.2.d	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik görüşme yapılan öğrenci sayısı	79	127	95	80	90	95
PG.2.2.e	Okulda açılan destekleme ve yetiştirme kursu ve katılan öğrenci sayısı	49 237	52 274	55 292	57 310	60 329	65 365
PG.2.2.f	Okulda açılan destekleme ve yetiştirme kursuna öğrenci katılım oranı (%)	65	75	80	85	90	100

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Kayıt alanında yer alan öğrenciler tespit edilecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	01-20 Eylül
2.2.2	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımlarını artıracak etkinlikler düzenlenecektir.	Branş Öğretmenleri	01-20 Eylül
2.2.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın ilk haftası
2.2.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile aylık özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
2.2.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eğitim materyali eksikliğinin tamamlanması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Temmuz 2020
2.2.6	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım oranını artırmak için ödüllendirme yoluna gidilecektir.	Okul-Aile Birliği	Ocak-Haziran aylarının ilk haftası

4.3. TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Bu tema altında; bina ve yerleşke, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği vb. konular ele alınacaktır.

Stratejik Amaç 3:
Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1
Okul binasının zeminin kaplaması yaptırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Destek için görüşülen resmi/özel kurum sayısı	2	2	2	0	0	0
PG.3.1.b	Zemini kaplanacak alan (m ²)	1.175	1.175	1.175	0	0	0

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Bozuk ve yıpranmış durumdaki alanların zemininin seramikle kaplanması sağlanacaktır.	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	01 Temmuz - 01 Eylül 2019

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Bu tema altında; bina ve yerleşke, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği vb. konular ele alınacaktır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.2

Okul kantini için uygun bir ortam oluşturulacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Destek için görüşülen resmi/özel kurum sayısı	2	2	0	0	0	0
PG.3.2.b	Mutfak dolabı yaptırılması	0	1	0	0	0	0
PG.3.2.c	Su tesisatının döşenmesi	0	1	0	0	0	0
PG.3.2.d	Elektrik tesisatının döşenmesi	0	1	0	0	0	0
PG.3.2.e	Havalandırma düzeneğinin yaptırılması	0	1	0	0	0	0
PG.3.2.f	Kapalı stant temin edilmesi	0	1	0	0	0	0

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşülerek mutfak dolabı temin edilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	15 Ocak - 15 Şubat 2019
3.2.2	Kartepe Belediyesi ile görüşülerek su tesisatının döşetilmesi talep edilecektir.	Okul-Aile Birliği	15 Ocak - 15 Şubat 2019
3.2.3	İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşülerek elektrik tesisatının döşetilmesi istenilecektir.	Okul Yönetimi	15 Ocak - 15 Şubat 2019
3.2.4	İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşülerek havalandırma düzeneğinin yaptırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	15 Ocak - 15 Şubat 2019
3.2.5	İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşülerek kapalı stant temin edilecektir.	Okul Yönetimi	15 Ocak - 15 Şubat 2019

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Bu tema altında; bina ve yerleşke, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği vb. konular ele alınacaktır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.3

Dersliklere duvar koruma bariyerleri yaptırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Koruma bariyeri yapılacak duvar uzunluğu (m)	0	275	0	0	0	0
PG.3.3.b	İhtiyaç duyulan ahşap malzeme miktarı (m ³)	0	1,1 m ³	0	0	0	0

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşülerek mutfak dolabı temin edilecektir.	Okul Yönetimi	15 Ocak - 15 Şubat 2019
3.3.2	Kartepe Belediyesi ile görüşülerek su tesisatının döşetilmesi istenecektir.	Okul-Aile Birliği	15 Ocak - 15 Şubat 2019
3.3.3	İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşülerek elektrik tesisatının döşetilmesi talep edilecektir.	Okul Yönetimi	15 Ocak - 15 Şubat 2019
3.3.4	İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşülerek havalandırma düzeneğinin yaptırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	15 Ocak - 15 Şubat 2019
3.3.5	İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşülerek kapalı stant temininin sağlanması istenilecektir.	Okul Yönetimi	15 Ocak - 15 Şubat 2019

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Bu tema altında; bina ve yerleşke, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği vb. konular ele alınacaktır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.4

Okul birimlerinin daha temiz ve hijyenik hale getirilmesi için zemin temizleme robotu alınacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Zemin temizleme robotu satın alınması	0	0	1	0	0	0
PG.3.4.b	Görüşme yapılan hayırsever kişi ve kuruluş sayısı	0	2	1	0	0	0
PG.3.4.c	Fiyat teklifi araştırması yapılan firma sayısı	0	3	3	0	0	0

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Hayırsever kişi ve kuruluşlarla görüşülerek zemin temizleme robotu satın alınması sağlanacaktır.	Okul-Aile Birliği	Ocak/2019 - Haziran /2020

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Bu tema altında; bina ve yerleşke, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği vb. konular ele alınacaktır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.5

Okul bahçesindeki basketbol ve voleybol sahalarının çizimi ve boyaması yaptırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.5.a	Çizimi ve boyaması yapılacak alan (m ²)	320	320	320	0	0	0
PG.3.5.b	Görüşme yapılan kurum/kuruluş sayısı	0	2	2	0	0	0

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1	Kartepe ve Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ile görüşülerek sahaların zemin çizimleri ve boyamalarının yaptırılması istenecektir.	Okul-Aile Birliği	Mart/2019 - Aralık/ 2020

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Bu tema altında; bina ve yerleşke, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği vb. konular ele alınacaktır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.6

İş güvenliği açısından kat merdiven tırabzanları kapatılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.6.a	Tırabzanla kapatılacak kısmın uzunluğu (m)	35	35	35	0	0	0
PG.3.6.b	Görüşme yapılan kurum/kuruluş sayısı	1	1	1	0	0	0

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.6.1	Bakanlık MEBBİS Onarım Başvuru İşlemleri modülü üzerinden başvuru yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Ocak/2019- Ocak/2020

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Bu tema altında; bina ve yerleşke, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği vb. konular ele alınacaktır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.7

Derslik ihtiyacının giderilmesi için mevcut ek binaya ilave kat eklenmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.7.a	İlave kat yapılacak alan (m ²)	0	352	352	0	0	0
PG.3.7.b	İlave katta oluşturulacak derslik sayısı	0	5	5	0	0	0
PG.3.7.c	Görüşme yapılan kurum/kuruluş sayısı	0	1	1	0	0	0

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.7.1	Bakanlık MEBBİS Onarım Başvuru İşlemleri modülü üzerinden başvuru yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Ocak/2019- Ocak/2020

5. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

5.1. 2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

BÜTÇE KAYNAĞI	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
Genel Bütçe	7.000,00 TL	12.000,00 TL	0,00 TL	250.000,00 TL	0,00 TL	269.000,00 TL
Belediyeler	18.000,00 TL	3.000,00 TL	3.000,00 TL	4.000,00 TL	5.000,00 TL	33.000,00 TL
Okul-Aile Birliği	4.000,00 TL	3.000,00 TL	5.000,00 TL	5.000,00 TL	5.000,00 TL	22.000,00 TL
TOPLAM	28.000,00 TL	18.000,00 TL	8.000,00 TL	259.000,00 TL	10.000,00 TL	324.000,00 TL

6. BÖLÜM

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

6.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumluları ile aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.